**PROCEDURA BEZPIECZNEGO POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU MIEJSKIM NR 42 W ŁODZI**

Procedura ma na celu:

1. Zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
2. Umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwoli w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE dostępne na stronie przedszkola [www.pm42.pl](http://www.pm42.pl)

Opracowano na podstawie: Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 02 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są: wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice.

Dyrektor przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID 19 , informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję oraz za przekazywane informacje. Wobec powyższego wymagane jest podpisanie OŚWIADCZENIA przez rodzica/ prawnego opiekuna i dostarczenie go do przedszkola w dniu pierwszego przyjścia dziecka do przedszkola.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są: wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice.

1. Opieka sprawowana jest nad dziećmi w grupach, których liczba nie przekracza 25 osób.
2. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 2,5m2 na 1 dziecko i każdego opiekuna.
3. W związku z powyższym przedszkole jest w stanie w ciągu jednego dnia zapewnić opiekę 25 dzieciom w grupie.
4. Dzieci przyprowadzane są do godziny 8.15 po jej upływie w placówce prowadzona jest dezynfekcja klamek i poręczy oraz wietrzona jest szatnia, dezynfekowana podłoga.
5. Rodzice dostarczają w szczelnie zamkniętym, podpisanym opakowaniu foliowym zapasowe ubranie dla dzieci na co najmniej dwa dni, które po „72 godzinach kwarantanny” będzie mogło służyć za odzież zapasową.
6. Osoby przyprowadzające dziecko do placówki są obowiązane mieć zasłonięte usta i nos. Rodzice zapewniają sobie rękawiczki w celu zasygnalizowania przyjścia do przedszkola z użyciem dzwonka. W „godzinach szczytu” stosują się do poleceń upoważnionego pracownika, czekają cierpliwie na swoją kolej przemieszczając się w kolejce w odstępach minimum 2m od siebie. Przed przedszkolem zorganizowany jest ruch jednokierunkowy – jedną furtką wchodzimy, a furtką drugą wychodzimy – zgodnie z kierunkiem strzałek.
7. Gdy dziecko ukończyło 4 lata , rodzice zapewniają mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola. Z chwilą wejścia dziecka do przedszkola rodzic zabiera maseczkę do domu.
8. Rodzic/opiekun odprowadza dziecko do drzwi przedszkola, ale nie wchodzi do środka. Dziecko jest odbierane z wejścia do przedszkola przez wyznaczonego pracownika. Po odebraniu dziecka przez upoważnionego pracownika, dziecko przebiera się w szatni, a następnie po wejściu do sali zajęć kieruje się prosto do łazienki i myje ręce wodą z mydłem - pod nadzorem pracownika.
9. Rodzic /opiekun odbierając dziecko oczekuje za drzwiami sygnalizując ten fakt dzwonkiem , informuje pracownika przedszkola, o które dziecko chodzi , pracownik przedszkola przygotowuje dziecko do wyjścia i przekazuje rodzicowi. Rodzic /opiekun pamięta o zachowaniu bezpiecznego odstępu od następnego rodzica.
10. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/odbierane przez jednego opiekuna, osobę zdrową. Przez okres pobytu dziecka w przedszkolu nie musi to być ta sama osoba.
11. Zabronione jest przyprowadzanie dzieci, których najbliższa rodzina jest objęta kwarantanną. Rodzice są zobowiązani do poinformowania przedszkola o przebywaniu na kwarantannie.
12. Do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe oraz bez objawów sugerujących chorobę.
13. Rodzic/opiekun lub inna osoba przyprowadzająca dziecko jest zobowiązana, przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola, zmierzyć mu temperaturę. Jeżeli jest ona wyższa niż 37,0 C, zobowiązany jest do nie przyprowadzenia dziecka do przedszkola (dziecko nie zostanie przyjęte).
14. W godzinach 7.00-8.15 przy drzwiach wejściowych dyżuruje wyznaczony pracownik.
15. Upoważniony pracownik przedszkola podczas przyjmowania dziecka do przedszkola, wykonuje kontrolny pomiar temperatury ciała dziecka za pomocą dostępnego w placówce termometru, jeżeli rodzic wyraził pisemną zgodę.
16. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki choroby, upoważniony pracownik przedszkola ma obowiązek odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie. Po konsultacji lekarskiej konieczne jest przyniesienie do przedszkola zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka i możliwości uczęszczania do przedszkola.
17. Pomiaru temperatury ciała dziecka dokonuje upoważniony pracownik, w razie potrzeby, w czasie jego pobytu w przedszkolu.
18. W celu zapewnienia szybkiej komunikacji, rodzic/opiekun przyprowadzający dziecko do przedszkola jest zobowiązany podać aktualny numer telefonu, pod którym możliwy będzie z nim kontakt w nagłych przypadkach.
19. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do odbierania telefonów z przedszkola.
20. Po otrzymaniu telefonu z poleceniem odbioru dziecka, zobowiązują się do odebrania dziecka w czasie nieprzekraczającym 60 minut.
21. Upoważniony pracownik przedszkola odbierający dziecko ubrany jest w środki ochrony osobistej, czyli maseczkę lub przyłbicę oraz rękawiczki.
22. Pracownicy placówki mają zapewnione środki ochrony indywidualnej, czyli rękawiczki, maseczki/przyłbice, a w razie potrzeby fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności, np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych przy dziecku).
23. Dziecko nie przynosi do przedszkola i nie zabiera z przedszkola żadnych przedmiotów i zabawek.
24. Przy wejściu do przedszkola umieszczony jest dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, z którego zobligowane są skorzystać osoby powyżej 6-go roku życia wchodzące na teren przedszkola. ( zgodnie z umieszczoną przy nim instrukcją).
25. Ogranicza się do niezbędnego minimum przebywanie osób trzecich na terenie przedszkola. Osoby te muszą być zdrowe. Obowiązuje je osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
26. Dziecko, w czasie pobytu w przedszkolu, objęte jest stałym dozorem i opieką nauczyciela lub upoważnionego pracownika przedszkola. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie. Dana grupa dzieci przebywa w wyznaczonej sali i w miarę możliwości w stałej sali. Do danej grupy przypisani są ci sami nauczyciele.
27. Nauczyciele, pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu.
28. Organizują działania dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawcze odpowiednio do pensum nauczyciela.
29. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w instytucji i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
30. Instruują, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w przedszkolu.
31. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce mydłem, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z dworu.
32. Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść do ogrodu, tak by przebywanie poszczególnych grup odbywało się bezkolizyjnie.
33. Organizują wyjścia poszczególnych grup na teren ogrodu przedszkolnego tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
34. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce na placu zabaw.
35. Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę na świeżym powietrzu.
36. Zajęcia w danej grupie są organizowane zawsze w stałej sali.
37. Dzieci bawią się w przedszkolu tylko zabawkami, które są możliwe do dezynfekcji.
38. Nauczyciele pilnują, aby dzieci nie brały do ust zabawek, a jeżeli to zrobią - przekazują zabawkę do dezynfekcji.
39. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
40. Sala, w której przebywają dzieci, jest wietrzona co najmniej raz na godzinę.
41. Dzieci jedzą posiłki o wyznaczonych godzinach, każda z grup osobno.
42. Klamki do drzwi, poręcze krzeseł, blaty stołów, są dezynfekowane, przed i po posiłku.
43. Przeprowadzając dezynfekcję należy przestrzegać zaleceń producenta, znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
44. Dziecko, które korzysta z toalety, pod nadzorem pracownika myje ręce, zgodnie z umieszczoną przy umywalkach instrukcją.
45. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
46. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu bezpiecznej odległości i w wyznaczonej strefie.
47. Sprzęt na placu zabaw lub boisku jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, korzystać z niego może tylko 1 grupa jednocześnie w wyznaczonej strefie.
48. Jeżeli podczas zajęć opiekę sprawuje więcej niż jeden opiekun, powinni oni zachować dystans społeczny między sobą, wynoszący minimum 2 m.
49. Pracownicy przed wejściem do przedszkola dezynfekują ręce.
50. Pracownicy niepedagogiczni pracują w oparciu o harmonogram opracowany przez dyrektora, określający godziny pracy poszczególnych pracowników w aktualnym wymiarze zatrudnienia.
51. Pracownicy niepedagogiczni wykonują zadania zlecone przez dyrektora.
52. Pracownicy niepedagogiczni usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować: zabawki pluszowe, puzzle i gry planszowe, krzesła pokryte materiałem, trudne do dezynfekcji dekoracje, dywany, inne elementy spełniające cechy wyżej wymienionych.
53. Pracownicy przyporządkowani do grup wietrzą sale, w których organizowane są zajęcia co najmniej raz na godzinę, odnotowują ten fakt w karcie kontrolnej, potwierdzając własnoręcznym podpisem.
54. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
55. Dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł, stoły w tym blaty stołów do spożywania posiłków oraz powierzchnie płaskie: podłogi.
56. Po opuszczeniu sali przez ostatnie dziecko wyznaczony pracownik dokonuje dezynfekcji podług, i potwierdza ten fakt w karcie dezynfekcji.
57. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi ani innym personelem opiekującym się dziećmi.
58. Pracownicy kuchni i intendentka, przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
59. Wykonując zadania, utrzymują odległość 2 metrów pomiędzy stanowiskami pracy, jeżeli jest to nie możliwe pracują w przyłbicach.
60. Oprócz środków higieny osobistej (fartuchów, czepków) stosują rękawiczki.
61. Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców. Procesy wyparzania odbywają się w temperaturze >60st.C.
62. Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego oraz obieralni.
63. Intendentka dba o czystość magazynu spożywczego. Wstęp do magazynu ma tylko intendentka. Wydaje towar kucharce wystawiając go windą do kuchni.
64. Intendentka dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców. Zwraca uwagę na ubiór dostawcy: fartuch, maseczka, rękawiczki oraz na czystość samochodu, którym dostarczany jest towar. Dostarczane pieczywo powinno być przykryte czystym materiałem, papierem.
65. Dostawca nie wchodzi na teren przedszkola, towar zostawia za drzwiami.
66. Każdy pracownik niepedagogiczny zobowiązany jest do utrzymywania w czystości swojego miejsca pracy, dezynfekowania blatów biurek, telefonów, klawiatur komputerowych itp.
67. Dla pracowników przedszkola, w wyznaczonym pomieszczeniu, jest dostępny termometr, aby mogli dobrowolnie przebadać temperaturę swojego ciała. Pomieszczenie to traktowane jest również jako izolatka, jeżeli dziecko lub pracownik przedszkola ma podejrzenia zarażenia (wysoka temperatura ciała, kaszel, trudności z oddychaniem, rozpalona/zaczerwieniona twarz).
68. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
69. Zalecenie dla personelu przedszkola, by w przypadku niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i skontaktowali się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonili pod nr 999 lub 112 i poinformowali, że mogą być zakażeni koronawirusem.
70. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną w Łodzi i stosować się ściśle to wydanych instrukcji i poleceń.
71. Poddanie obszaru, po którym poruszał się wskazany pracownik, podlega gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.).
72. W okresie trwania stanu epidemii zawieszone są wszystkie wyjścia poza teren placówki.
73. Na terenie placówki rozmieszczone są plakaty informacyjne oraz instrukcje wskazujące prawidłowe postępowania, a także numery alarmowe.
74. Wszelkie uwagi należy zgłaszać do dyrektora placówki.
75. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
76. Procedura obowiązuje do odwołania. Załącznikiem do niniejszej procedury są wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej przygotowane wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.